

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
детская школа искусств «Форте»  
445039, Самарская обл., г.о. Тольятти, бульвар Гая, 3

**П Р И К А З**

№ 75/1 от 28.12.2020г.

**«Об усилении мер по противодействию распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»**

На основании постановления Губернатора Самарской области от 16.12.2020 № 365 «О дальнейших мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Самарской области», в соответствии с письмом департамента культуры администрации городского округа Тольятти № 75108-ви/3.3 от 16.12.2020,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Установить специальный режим допуска и нахождения в учебных корпусах учреждения по адресам: бульвар Гая, 3; ул. Автостроителей 92; ул. 40 лет Победы, 106, включающий следующие меры:
  - Проведение процедуры термометрического контроля, организованного на вахтах учебных корпусов в отношении лиц, находящихся в учреждении (работников, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, посетителей) и контроль занесения информации в специальные журналы;
  - Соблюдение лицами, находящимися в учреждении (работниками, родителями (законными представителями) обучающихся, посетителями) норм социального дистанцирования (не менее 1,5 метров);
  - Использование лицами, находящимися в учреждении (работниками учреждения, родителями (законными представителями) обучающихся, посетителями) средств индивидуальной защиты органов дыхания (медицинских или гигиенических масок) и сменной обуви (бахил);
  - Не допускать в учебные корпуса учреждения лиц, не соблюдающих требования ограничительных мер о масочном режиме.
- 1.1. Ответственность за исполнение п. 1 настоящего приказа возложить на:
  - заведующего хозяйством Башмакову Т.И. (б-р Гая, 3)
  - вахтера Клевцова В.С. (ул. Автостроителей, 92)

- вахтера Рыбаченко З.В. (ул. 40 лет Победы, 106)
- 1.2. Контроль за исполнением п. 1 настоящего приказа оставляю за собой.
- 1.3. В периоды временного отсутствия (больничный, отпуск и т.п.) ответственных за исполнение и контроль исполнения п. 1 настоящего приказа, ответственность возлагается на лица, их замещающие.
- 2. Организовать контроль за работой обеззараживателей воздуха (рециркуляторов).
  - 2.1. Ответственность за исполнение п. 2 настоящего приказа возложить на:
    - заведующего хозяйством Башмакову Т.И. (б-р Гая, 3)
    - вахтера Клевцова В.С. (ул. Автостроителей, 92)
    - вахтера Рыбаченко З.В. (ул. 40 лет Победы, 106)
  - 2.2. Контроль за исполнением п. 2 настоящего приказа оставляю за собой.
- 3. Проводить генеральную уборку не реже 1 раза в неделю, влажную уборку с применением дезинфицирующих средств с обработкой контактных поверхностей - ежедневно.
  - 3.1. Ответственность за исполнение п. 3 настоящего приказа возложить на уборщиков служебных помещений.
  - 3.2. Контроль за исполнением п. 3 настоящего приказа возложить на заведующего хозяйством Башмакову Т.И.
  - 3.3. В периоды временного отсутствия (больничный, отпуск и т.п.) ответственных за контроль и исполнение п. 3 настоящего приказа, ответственность возлагается на лица, их замещающие.
- 4. Организовать строгое соблюдение температурного режима, режима проветривания.
  - 4.1. Ответственность за исполнение п. 4 настоящего приказа возложить на:
    - уборщиков служебных помещений (холл, коридоры)
    - преподавательский состав (учебные аудитории)
    - административно-управленческий персонал (служебные кабинеты)
  - 4.2. Контроль за исполнением п. 4 настоящего приказа возложить на:
    - заведующего хозяйством Башмакову Т.И. (б-р Гая, 3)
    - преподавателя Козьмину Е.П. (ул. Автостроителей, 92)
    - преподавателя Долгих Л.А. (ул. 40 лет Победы, 106)
  - 4.3. В периоды временного отсутствия (больничный, отпуск и т.п.) ответственных за исполнение и контроль исполнения п. 4 настоящего приказа, ответственность возлагается на лица, их замещающие.
- 5. Организовать контроль наличия в уборных помещениях учреждения средств личной гигиены и антисептических средств.

- 5.1. Контроль за исполнением п. 5 настоящего приказа возложить на заведующего хозяйством Башмакову Т.И.
- 5.2. В периоды временного отсутствия (больничный, отпуск и т.п.) ответственного за контроль исполнения п. 5 настоящего приказа, ответственность возлагается на лицо, его замещающее.
6. Организовать контроль состояния запасов антисептических и дезинфицирующих средств, средств личной гигиены и индивидуальной защиты (медицинские и гигиенические маски) и т.п. При отсутствии данных запасов незамедлительно уведомить директора учреждения или лицо, его замещающее.
  - 6.1. Контроль за исполнением п. 6 настоящего приказа возложить на заведующего хозяйством Башмакову Т.И.
  - 6.2. В периоды временного отсутствия (больничный, отпуск и т.п.) ответственного за контроль исполнения п. 6 настоящего приказа, ответственность возлагается на лицо его замещающее.
7. Продолжить работу по информированию посетителей МБУ ДО ДШИ «Форте» о мерах индивидуальной и общественной защиты и по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) путем размещения информации на официальном сайте, в социальных сетях и информационных стендах учреждения.
  - 7.1. Ответственность за исполнение п. 7 настоящего приказа возложить на:
    - секретаря руководителя Топоркову К.И. (б-р Гая, 3)
    - преподавателя Козьмину Е.П. (ул. Автостроителей, 92)
    - преподавателя Долгих Л.А. (ул. 40 лет Победы, 106)
  - 7.2. Контроль за исполнением п. 7 настоящего приказа оставляю за собой.
  - 7.3. В периоды временного отсутствия (больничный, отпуск и т.п.) ответственных за исполнение и контроль исполнения п. 7 настоящего приказа, ответственность возлагается на лица, их замещающее.
8. Провести информационные санитарно-профилактические работы среди сотрудников МБУ ДО ДШИ «Форте» о мерах по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).
  - 8.1. Ответственность за исполнение п. 8 настоящего приказа возложить на специалиста по персоналу Барсукову Е.Г.
  - 8.2. В периоды временного отсутствия (больничный, отпуск и т.п.) ответственного за исполнение п. 8 настоящего приказа, ответственность возлагается на лицо, его замещающее.

9. Ежедневно предоставлять информацию о заболевших сотрудниках. При поступлении информации о подтвержденном случае заболевания сотрудников новой коронавирусной инфекцией (COVID-19), незамедлительно сообщать директору или лицу, его замещающему.
- 9.1. Ответственность за исполнение п. 9 настоящего приказа возложить на специалиста по персоналу Барсукову Е.Г.
- 9.2. В периоды временного отсутствия (больничный, отпуск и т.п.) ответственного за исполнение п. 9 настоящего приказа, ответственность возлагается на лицо, его замещающее.
10. Разместить данный приказ на официальном сайте и информационных стендах учреждения:
- 10.1. Ответственность за исполнение п. 10 настоящего приказа возложить на секретаря руководителя Топоркову К.И.
11. Ознакомить сотрудников с данным приказом.
- 11.1. Ответственность за исполнение п. 11 настоящего приказа возложить на специалиста по персоналу Барсукову Е.Г.

Директор МБУ ДО ДШИ «Форте»



В.В. Кочетов