

Принято с учетом мнения  
родительского комитета  
Протокол № 2 от 27.10 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО ДШИ «Форте»

В.В. Кочетов

Приказ № 57/2 от «29» 10 2020 г.

**ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ,  
ИЗМЕНЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ  
ОТНОШЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ  
УЧРЕЖДЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ДЕТСКОЙ ШКОЛЕ ИСКУССТВ «ФОРТЕ» ГОРОДСКОГО  
ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ**

Рассмотрено на педагогическом совете учреждения

протокол № 2 от 01.10 2020 г.

## 1. Общие положения

1.1. Порядок оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений в МБУ ДО ДШИ «Форте» (далее - порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (пунктами 30, 31 статьи 2; подпунктом д) пункта 2 части 2 статьи 29; части 2 статьи 30; статьями 53, 54, 57, 61), пунктом 9 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 года № 1008, письмом Министерства культуры Российской Федерации от 19 ноября 2013 года № 191-01-39/06-ГИ, Уставом МБУ ДО ДШИ «Форте» (далее - учреждение).

1.2. Под образовательными отношениями понимается совокупность общественных отношений при реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

1.3. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимися образования по конкретной дополнительной общеобразовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и учреждения.

1.4. Участниками образовательных отношений являются:

- обучающиеся;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;
- педагогические работники учреждения и их представители;
- учреждение.

## 2. Оформление возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ руководителя учреждения о приеме (зачислении) поступающего на обучение.

2.2. Изданию приказа о приеме (зачислении) на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам на места, финансируемые за счет средств муниципального бюджета, предшествует поступление пакета документов (заявление о приёме установленного образца, согласие на обработку персональных данных, согласие на использование учреждением фото и видео материалов с участием ребёнка, копия свидетельства о рождении ребёнка, медицинское заключение участкового педиатра о состоянии здоровья ребёнка (для поступающих на хореографическое отделение), фотография ребёнка 3x4 (1 шт.) от родителя (законного представителя) поступающего, а так же решение приемной

комиссии о прохождении поступающим вступительных испытаний (прослушиваний).

2.3. Изданию приказа о приеме (зачислении) для обучения по общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств на места, финансируемые за счет средств муниципального бюджета, предшествует поступление пакета документов (заявление о приеме установленного образца, согласие на обработку персональных данных, согласие на использование учреждением фото и видео материалов с участием ребёнка, копия свидетельства о рождении ребёнка, медицинское заключение участкового педиатра о состоянии здоровья ребёнка (для поступающих на хореографическое отделение), фотография ребёнка 3x4 (1 шт.) от родителя (законного представителя) поступающего.

2.4. Изданию приказа о приеме (зачислении) для обучения в рамках оказания учреждением дополнительных платных образовательных услуг, предшествует поступление пакета документов (заявление о приеме установленного образца, согласие на обработку персональных данных, согласие на использование учреждением фото и видео материалов с участием ребёнка, копия свидетельства о рождении ребёнка, медицинское заключение участкового педиатра о состоянии здоровья ребёнка (для поступающих на хореографическое отделение), фотография ребёнка 3x4 (1 шт.) и заключение договора об оказании дополнительных платных образовательных услуг с родителями (законными представителями) поступающего.

Форма и содержание договора об оказании дополнительных платных образовательных услуг, заключаемого между учреждением и родителями (законными представителями) поступающего, разрабатывается учреждением самостоятельно.

2.5. Права и обязанности обучающегося, законного представителя несовершеннолетнего обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и действующими в учреждении локальными нормативными актами, возникают с даты зачисления поступающего в учреждение.

### **3. Оформление изменений образовательных отношений (варианты внутреннего перевода учащихся в составе школы)**

3.1. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по заявлению в письменной форме, так и по инициативе учреждения.

3.2. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ руководителя учреждения.

3.3. Под изменением образовательных отношений понимается:

- перевод обучающегося с одной общеобразовательной программы на другую;

- перевод обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану, по сокращенной образовательной программе;

- перевод обучающегося с 5-летнего срока обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе на 6-летний срок обучения по этой же программе; с 8-летнего срока обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе на 9-летний срок обучения по этой же программе;

- от одного педагогического работника к другому в рамках одной образовательной программы;

- перевод обучающегося с обучения за счёт средств физических и (или) юридических лиц на обучение за счёт средств муниципального бюджета;

- изменения в законодательстве Российской Федерации, повлекшие установление дополнительных прав и (или) мер социальной поддержки для конкретной категории обучающихся.

3.4. Перевод обучающегося осуществляется в рамках общеобразовательных программ, реализуемых в учреждении.

3.5. Перевод обучающихся производится по результатам промежуточной (четвертной, полугодовой, годовой) аттестации по рекомендациям заведующих отделениями.

3.6. Перевод обучающегося с одной общеобразовательной программы на другую осуществляется в целях:

- создания благоприятных условий для обучения, художественно-эстетического воспитания, творческого развития ребенка с учетом его индивидуальных потребностей и способностей, профессионального роста;

- охраны здоровья обучающегося.

3.7. В рамках образовательного процесса перевод обучающихся с одной общеобразовательной программы на другую может быть произведен:

- с дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программы на дополнительную предпрофессиональную общеобразовательную программу без смены (со сменой) специализации на основании промежуточной и (или) текущей аттестации;

- с дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы на дополнительную общеразвивающую общеобразовательную программу без смены (со сменой) специализации на основании невозможности осваивать выбранную образовательную программу по причине недостаточности творческих способностей, физических данных обучающегося, или на основании не ликвидации обучающимся академической задолженности в установленные сроки;

- с одной дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы на другую дополнительную предпрофессиональную общеобразовательную программу со сменой специальности;

- с дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программы, реализуемой на отделении платных образовательных услуг, на дополнительную общеразвивающую общеобразовательную или дополнительную предпрофессиональную общеобразовательную программы, финансируемых за счет средств муниципального бюджета.

3.8. При переводе обучающихся общая продолжительность обучения не должна превышать срока, установленного учебным планом для освоения данной образовательной программы.

3.9. Перевод обучающегося с одной общеобразовательной программы на другую по инициативе обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также перевод от одного педагогического работника к другому, осуществляется на основании личного заявления о переводе.

Заместитель директора рассматривает заявление о переводе и проводит следующие организационные мероприятия:

- устанавливает наличие вакантных мест по соответствующей общеобразовательной образовательной программе;

- устанавливает наличие вакантных мест у соответствующего педагогического работника;

- проводит личное собеседование с обучающимся, его родителями (законными представителями), преподавателями обучающегося;

- определяет соответствие изученных дисциплин по учебному плану общеобразовательной программы, на которую планируется перевод, устанавливает разницу, возникшую из-за отличий учебных планов;

- рассматривает результаты промежуточной аттестации обучающегося по всем предметам (дисциплинам) учебного плана;

- запрашивает у заведующего отделением рекомендацию о переводе обучающегося на другую общеобразовательную программу;

- вносит в повестку дня педагогического совета рекомендацию по переводу обучающегося на другую общеобразовательную программу с указанием:

- 1) вида учебного плана (обучение по общему учебному плану образовательной программы, либо по индивидуальному учебному плану);

- 2) класса, в который переводится обучающийся и общего срока обучения (нормативный, либо сокращенный срок обучения);

- 3) необходимости до сдачи учебного материала по предметам, если таковая имеется.

Педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося с одной общеобразовательной программы на другую или готовит мотивированный отказ на перевод. Принятое педагогическим советом решение утверждается приказом руководителя учреждения и доводится до сведения учащегося и его законных представителей в течение 3 (трех)

рабочих дней с даты принятия решения.

3.10. Перевод обучающегося на другую общеобразовательную программу может быть осуществлен по инициативе учреждения, на основании решения педагогического совета в соответствии с целями, указанными в разделе 3.6. порядка, а также в случае систематической неуспеваемости обучающегося.

Рекомендация педагогического совета о переводе обучающегося по инициативе учреждения на другую общеобразовательную программу доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающегося.

3.11. Перевод обучающегося с общеобразовательной программы, реализуемой на отделении платных образовательных услуг на общеобразовательную программу, финансируемую за счёт средств муниципального бюджета, осуществляется без отчисления обучающегося и оформляется соответствующим приказом руководителя учреждения.

3.12. При переводе обучающегося с одной общеобразовательной программы на другую руководитель учреждения устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности или расхождений в учебных планах и программах на основании индивидуального учебного плана.

3.13. Индивидуальный учебный план разрабатывается заместителем директора совместно с преподавателями, согласовывается с обучающимся или родителем (законным представителем) несовершеннолетнего обучающегося и утверждается руководителем учреждения.

3.14. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключён договор об оказании дополнительных платных образовательных услуг, руководитель учреждения издаёт приказ о расторжении данного договора и приказ о переводе обучающегося на обучение по программам, финансируемым за счёт средств муниципального бюджета.

3.15. Учреждение имеет право реализовывать общеобразовательные программы в сокращённые сроки при условии освоения обучающимся объёма знаний, приобретения умений и навыков, предусмотренных:

- федеральными государственными требованиями к дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам;
- общеразвивающими общеобразовательными программами, реализуемыми в учреждении.

Сокращение нормативного срока освоения общеобразовательной программы допускается при условии наличия разработанной в учреждении сокращённой общеобразовательной программы и готовности обучающегося к её освоению.

Сокращённая общеобразовательная программа осваивается обучающимся в сокращённые сроки по сравнению с нормативными на основе имеющихся у него знаний, умений и навыков, приобретённых за предшествующий период обучения непосредственно в учреждении или иной

образовательной организации, в том числе, в форме самообучения.

Реализация учреждением сокращённых общеобразовательных программ позволяет обучающемуся:

- приступить к освоению образовательной программы не с первого года обучения (поступление в образовательную организацию не в первый, а в другие классы);

- перейти на сокращённую общеобразовательную программу после достижения высоких результатов освоения общеобразовательной программы с нормативным сроком обучения.

Решение об освоении обучающимся сокращённой общеобразовательной программы оформляется приказом руководителя учреждения и принимается на основании:

- заявления обучающегося, родителей (законных представителей);
- рекомендаций преподавателей, заведующих отделениями;
- решения педагогического совета учреждения.

3.16. Учреждение имеет право реализовывать общеобразовательные программы по индивидуальному учебному плану при условии освоения обучающимся объёма знаний, приобретения умений и навыков, предусмотренных соответствующими федеральными государственными требованиями, соответствующей общеобразовательной программой.

Реализация учебного процесса по индивидуальному учебному плану осуществляется в следующих случаях:

- наличие у обучающегося творческой и интеллектуальной одарённости, подтверждающей возможность освоения учебных предметов в индивидуальном режиме;

- наличие у обучающегося медицинских показаний, предусматривающих иной режим посещения учебных занятий, нежели режим, установленный общим расписанием.

Решение об обучении по индивидуальному учебному плану оформляется приказом руководителя учреждения и принимается на основании:

- заявления обучающегося, родителей (законных представителей);
- рекомендаций преподавателей, заведующих отделениями;
- решения педагогического совета учреждения.

3.17. При обучении по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе обучающийся имеет право на перевод для продолжения обучения в следующий класс (дополнительный год обучения) в течение всей продолжительности образовательной программы. Срок освоения дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ для обучающихся, планирующих поступление в образовательные учреждения, реализующие основные профессиональные образовательные программы в области искусств, может быть увеличен на один год и составит 9 или 6 лет обучения.

Перевод обучающихся с 5-летнего срока обучения на 6-летний срок обучения возможен не позднее 4 класса.

Перевод обучающихся с 8-летнего срока обучения на 9-летний срок обучения возможен не позднее 7 класса.

#### **4. Оформление прекращения образовательных отношений**

4.1. Прекращение образовательных отношений между учреждением и обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в связи с завершением обучения оформляется приказом руководителя учреждения об отчислении обучающегося.

4.2. При досрочном прекращении образовательных отношений учреждение в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдаёт лицу, отчисленному из школы, справку об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному учреждением.

4.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты отчисления обучающегося.

#### **5. Срок действия порядка**

5.1. Порядок действует до замены его новым или отмены приказом руководителя учреждения на основании решения педагогического совета учреждения.