

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУ ДО ДШИ «Форте»  
  
В.В. Кочетов  
Приказ № 5/2 от «29» 01 2020 г.



**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТСКОЙ ШКОЛЫ  
ИСКУССТВ «ФОРТЕ» ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ**

Рассмотрено на педагогическом совете учреждения  
Протокол № 1 от 29.01. 2020 г.

## 1. Общие положения

1.1. Должностная инструкция преподавателя муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детской школы искусств «Форте» городского округа Тольятти разработана на основании профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утверждённого Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 298н от 5 мая 2018 года, в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым Кодексом Российской Федерации, Уставом МБУ ДО ДШИ «Форте».

1.2. Должностная инструкция преподавателя МБУ ДО ДШИ «Форте» (далее - учреждение) устанавливает трудовые функции, должностные обязанности, права, ответственность, связи по должности преподавателя учреждения в соответствии с требованиями, предъявляемыми профессиональным стандартом к данной должности.

1.3. Преподаватель - физическое лицо, состоящее в трудовых, служебных отношениях с учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, выполняющее возложенные на него обязанности по организации деятельности обучающихся, направленной на усвоение ими знаний, формирование умений и компетенций в выбранной области искусства, создающее педагогические условия для формирования и развития творческих способностей обучающихся, удовлетворяющее потребности в интеллектуальном, нравственном совершенствовании обучающихся, занимающееся организацией свободного времени обучающихся, их профессиональной ориентацией, обеспечивающее достижения обучающимися результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ.

1.4. Преподаватель учреждения относится к категории специалистов.

1.5. На должность преподавателя принимается лицо, соответствующее предъявляемым профессиональным стандартом требованиям к образованию и обучению:

1.5.1. Высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования «Образование и педагогические науки»;

1.5.2. Высшее образование либо среднее профессиональное образование в рамках иного направления подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования при условии его соответствия дополнительным общеразвивающим программам, дополнительным предпрофессиональным программам, реализуемым учреждением, и получение при необходимости после трудоустройства дополнительного профессионального образования по направлению подготовки «Образование и педагогические науки».

1.6. При трудоустройстве преподавателя требования к опыту практической педагогической работы не предъявляются.

1.7. Условиями допуска преподавателя к работе являются:

1.7.1. Отсутствие ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации.

1.7.2. Прохождение обязательного предварительного (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров, а также внеочередных медицинских осмотров в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.8. Преподаватель назначается и освобождается от должности директором учреждения.

1.9. Преподаватель подчиняется непосредственно директору учреждения.

1.10. Преподаватель осуществляет педагогическую деятельность в соответствии с утверждённым администрацией учреждения расписанием и в закреплённых за ним учебных аудиториях; обеспечивает во время учебных занятий и в перерывах между ними



надлежащий порядок и дисциплину.

1.11. Преподаватель проходит в установленном порядке процедуру аттестации на квалификационную категорию (по собственной инициативе) или на соответствие занимаемой должности (по инициативе работодателя) на условиях, в сроки и порядке, предусмотренных действующим законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами учреждения.

1.12. Преподаватель допускает в установленном порядке на учебные занятия представителей администрации учреждения в целях контроля и оценки собственной педагогической деятельности.

1.13. Преподаватель в соответствии с планом работы учреждения, учебными планами и программами (в независимости от расписания своих уроков) принимает участие в педагогических советах, совещаниях, контрольных мероприятиях (контрольный урок, зачёты, прослушивания, академические концерты, экзамены, просмотры, выставки и т.д.), деятельности методических объединений и в иных формах методической работы, проводимой в учреждении (конференции, семинары и т.п.).

1.14. Преподаватель выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности в учреждении.

1.15. Преподаватель осуществляет взаимодействие:

1.15.1. По вопросам учебного процесса - с заместителем директора, заведующим учебной частью, заведующим отделом.

1.15.2. По вопросам культурно-просветительской и концертной деятельности - с заведующим учебной частью, заведующим отделом.

1.15.3. По вопросам методической направленности - с заведующим учебной частью, заведующим отделом.

1.15.4. Взаимодействие также осуществляется с преподавателями учреждения, обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, педагогами общеобразовательных школ, работниками дошкольных и внешкольных учреждений города.

1.17. В период отсутствия преподавателя (отпуск, временная нетрудоспособность и др.) его обязанности могут быть возложены на другого преподавателя по согласованию с администрацией учреждения. В этом случае, замещающий преподавателя приобретает соответствующие права и несёт ответственность за качественное и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей.

1.18. Преподаватель не имеет в своём подчинении работников.

1.19. В своей деятельности преподаватель руководствуется Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», Уставом учреждения, утверждёнными учебными планами, дополнительными общеобразовательными программами, действующими в учреждении, приказами и распоряжениями директора (его заместителя), локальными нормативными актами учреждения, настоящей инструкцией, трудовым договором (эффективным контрактом).

## **2. Характеристика трудовых функций преподавателя**

2.1. В соответствии с профессиональным стандартом, в процессе реализации дополнительных общеобразовательных программ преподаватель выполняет следующие трудовые функции:

2.1.1. Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы.

2.1.2. Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы.

2.1.3. Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при

решении задач обучения и воспитания.

2.1.4. Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы.

2.1.5. Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы.

### **3. Трудовые действия, необходимые умения и знания в рамках исполнения трудовых функций преподавателя**

3.1. В рамках трудовой функции «Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы», преподаватель:

3.1.1. Совершает трудовые действия:

- осуществляет набор обучающихся на обучение по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам;
- принимает участие в отборе обучающихся на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам;
- проводит консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессиональной ориентации и самоопределения;
- осуществляет текущий контроль, помощь обучающимся в коррекции деятельности и поведения на занятиях;
- разрабатывает мероприятия по модернизации оснащения учебного помещения, формированию его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение образовательной программы.

3.1.2. Обладает необходимыми умениями:

- осуществлять деятельность, соответствующую общеобразовательной программе;
- готовить информационные материалы о возможностях и содержании общеобразовательной программы и представлять ее при проведении мероприятий по привлечению обучающихся;
- понимать мотивы поведения обучающихся, их образовательные потребности и возможности;
- набирать и комплектовать группы обучающихся с учётом специфики реализуемых общеобразовательных программ, индивидуальных и возрастных характеристик обучающихся;
- диагностировать предрасположенность (задатки) детей к освоению выбранного вида искусств; отбирать лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы физические данные и творческие способности;
- использовать профориентационные возможности занятий избранным видом деятельности;
- определять профессиональную пригодность, проводить отбор и профессиональную ориентацию в процессе занятий выбранным видом искусств;
- разрабатывать мероприятия по модернизации оснащения учебного помещения, составлять заявки на закупку учебного оборудования с учётом задач и особенностей реализуемой образовательной программы, возрастных особенностей обучающихся, современных требований к учебному оборудованию и (или) оборудованию для занятий избранным видом деятельности;
- обеспечивать сохранность и эффективное использование оборудования, технических средств обучения, расходных материалов;
- анализировать возможности и привлекать ресурсы внешней социокультурной среды для реализации программы, повышения развивающего потенциала дополнительного образования;
- создавать условия для развития обучающихся, мотивировать их к активному



освоению ресурсов и развивающих возможностей образовательной среды, освоению выбранной образовательной программы;

- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися, создавать педагогические условия для формирования на учебных занятиях благоприятного психологического климата, использовать различные средства педагогической поддержки обучающихся;

- использовать на занятиях педагогически обоснованные формы, методы, средства и приёмы организации деятельности обучающихся, в том числе информационно-коммуникационные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы с учётом задач общеобразовательной программы, состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;

- готовить обучающихся к участию в выставках, конкурсах и иных аналогичных мероприятиях;

- создавать педагогические условия для формирования и развития самоконтроля и самооценки обучающимися процесса и результатов освоения образовательной программы;

- проводить педагогическое наблюдение, использовать различные методы, средства и приёмы текущего контроля и обратной связи, в том числе оценки деятельности и поведения обучающихся на занятиях;

- контролировать санитарно-бытовые условия и условия внутренней среды учебного кабинета, выполнения на занятиях требований охраны труда, анализировать и устранять возможные риски жизни и здоровью обучающихся;

- выполнять требования охраны труда;

- анализировать проведённые занятия для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, интерпретировать и использовать в работе полученные результаты для коррекции собственной деятельности;

- взаимодействовать с членами педагогического коллектива, представителями профессионального сообщества, родителями обучающихся, иными заинтересованными лицами и организациями при решении задач обучения и (или) воспитания обучающихся с соблюдением норм педагогической этики.

3.1.3. Обладает необходимыми знаниями:

- основных правил и технических приёмов создания информационно-рекламных материалов о возможностях и содержании общеобразовательных программ на бумажных и электронных носителях;

- принципов и приёмов представления общеобразовательной программы;

- техники и приёмов общения (слушания, убеждения) с учётом возрастных и индивидуальных особенностей собеседников;

- техники и приёмов вовлечения в деятельность, мотивации обучающихся различного возраста к освоению общеобразовательной программы;

- Федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств;

- методов, форм, приёмов и средств организации деятельности обучающихся при освоении общеобразовательных программ;

- электронных ресурсов, необходимых для организации различных видов деятельности обучающихся;

- психолого-педагогических основ и методик применения технических средств обучения, ИКТ, электронных образовательных и информационных ресурсов;

- методов педагогической диагностики, принципов и приёмов интерпретации полученных результатов;

- основных характеристик, методов педагогической диагностики и развития ценностно-смысловой, эмоционально-волевой, потребностно-мотивационной, интеллектуальной, коммуникативной сфер обучающихся различного возраста;



- основных подходов и направлений работы в области профессиональной ориентации, поддержки и сопровождения профессионального самоопределения обучающихся;

- профориентационных возможностей занятий избранным видом деятельности;
- теоретических и методических основ определения профессиональной пригодности, отбора и профессиональной ориентации обучающихся;
- особенностей одарённых детей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, специфики инклюзивного подхода в образовании;
- специфики работы с одарёнными обучающимися;
- методов, приёмов и способов формирования благоприятного психологического климата и обеспечения условий для сотрудничества обучающихся;
- способов разрешения конфликтных ситуаций;
- педагогических, санитарно-гигиенических, эргономических, эстетических, психологических и специальных требований к дидактическому обеспечению и оформлению учебного помещения в соответствии с его предназначением и направленностью реализуемых общеобразовательных программ;
- правил эксплуатации учебного оборудования и технических средств обучения;
- в области охраны труда, охраны труда при проведении учебных занятий в учреждении и на выездных мероприятиях;
- мер ответственности за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под руководством преподавателя;
- нормативных правовых актов в области защиты прав ребёнка, включая международные.

3.2. В рамках трудовой функции «Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы», преподаватель:

3.2.1. Совершает трудовые действия:

- планирует подготовку досуговых мероприятий;
- организывает подготовку досуговых мероприятий;
- проводит досуговые мероприятия.

3.2.2. Обладает необходимыми умениями:

- понимать мотивы поведения, учитывать и развивать интересы обучающихся при проведении досуговых мероприятий;

- создавать при подготовке и проведении досуговых мероприятий условия для обучения, воспитания и развития обучающихся, формирования благоприятного психологического климата в группе, в том числе: привлекать обучающихся, их родителей (законных представителей) к планированию досуговых мероприятий, организации их подготовки, строить деятельность с опорой на инициативу и развитие самоуправления обучающихся; использовать педагогически обоснованные формы, методы, способы и приёмы организации деятельности и общения обучающихся с учётом их возраста, состояния здоровья и индивидуальных особенностей; проводить мероприятия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и с их участием; устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися при проведении досуговых мероприятий, использовать различные средства педагогической поддержки обучающихся, испытывающих затруднения в общении; использовать профориентационные возможности досуговой деятельности);

- контролировать соблюдение обучающимися требований охраны труда, анализировать и устранять (минимизировать) возможные риски для жизни и здоровья обучающихся при проведении досуговых мероприятий;

- выполнять требования охраны труда;

- взаимодействовать с членами педагогического коллектива, родителями обучающихся, иными заинтересованными лицами и организациями при подготовке и



проведении досуговых мероприятий, соблюдать нормы педагогической этики;

- осуществлять анализ организации досуговой деятельности, подготовки и проведения массовых мероприятий, отслеживать педагогические эффекты проведения мероприятий.

3.2.3. Обладает необходимыми знаниями:

- основных направлений досуговой деятельности, особенностей организации и проведения досуговых мероприятий;

- методов и форм организации деятельности и общения, техники и приёмов вовлечения обучающихся в деятельность и общение при организации и проведении досуговых мероприятий;

- техники и приёмов общения с учётом возрастных и индивидуальных особенностей собеседников;

- основных подходов и направлений работы в области профессиональной ориентации, поддержки и сопровождения профессионального самоопределения;

- особенностей одарённых обучающихся, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, специфики инклюзивного подхода в образовании;

- специфики работы с одарёнными обучающимися;

- требований обеспечения безопасности жизни и здоровья обучающихся;

- требований охраны труда при проведении досуговых мероприятий в учреждении и на выездных мероприятиях;

- мер ответственности за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под их руководством;

- нормативных правовых актов в области защиты прав ребёнка, включая Конвенцию о правах ребёнка;

- видов внебюджетных средств, источников их поступления и направления использования, основы взаимодействия с социальными партнёрами.

3.3. В рамках трудовой функции «Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания», преподаватель:

3.3.1. Совершает трудовые действия:

- планирует взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся;

- проводит родительские собрания, индивидуальные и групповые встречи (консультации) с родителями (законными представителями) обучающихся;

- организует совместную деятельность детей и взрослых при проведении занятий и досуговых мероприятий;

- обеспечивает в рамках своих полномочий соблюдения прав ребёнка, а также прав и обязанностей родителей (законных представителей) за воспитание и развитие своих детей.

3.3.2. Обладает необходимыми умениями:

- определять цели и задачи взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся;

- устанавливать взаимоотношения с родителями (законными представителями) обучающихся, соблюдать нормы педагогической этики, разрешать конфликтные ситуации, в том числе при нарушении прав ребёнка, а также прав и ответственности родителей за воспитание и развитие своих детей;

- выявлять представления родителей (законных представителей) обучающихся о задачах их воспитания и обучения в процессе освоения образовательной программы;

- организовывать и проводить индивидуальные и групповые встречи (консультации) с родителями (законными представителями) обучающихся с целью лучшего понимания индивидуальных особенностей обучающихся, информирования

родителей (законных представителей) о ходе и результатах освоения обучающимися образовательной программы, повышения психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей)

- использовать различные формы привлечения родителей (законных представителей) к организации занятий и досуговых мероприятий, методы, формы и средства организации их совместной с детьми деятельности.

### 3.3.3. Обладает необходимыми знаниями:

- нормативных правовых актов в области защиты прав ребёнка, включая Конвенцию о правах ребёнка;

- особенностей семейного воспитания и современной семьи, содержание, формы и методы работы с семьями обучающихся;

- особенностей работы с социально неадаптированными (деадаптированными) обучающимися различного возраста, несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, и их семьями;

- педагогических возможностей и методик подготовки и проведения мероприятий для родителей и с участием родителей (законных представителей);

- основных форм, методов, приёмов и способов формирования и развития психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей) обучающихся;

- основных принципов и технических приёмов создания информационных материалов (текстов для публикации, презентаций, фото- и видеоотчетов, коллажей);

- форм привлечения родителей (законных представителей) к организации занятий и досуговых мероприятий, методов, форм и средств организации их совместной с детьми деятельности.

3.4. В рамках трудовой функции «Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы», преподаватель:

### 3.4.1. Совершает трудовые действия:

- контролирует и оценивает степень освоения общеобразовательных программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации;

- анализирует и интерпретирует результаты педагогического контроля и оценки;

- оценивает динамику подготовленности и мотивации обучающихся в процессе освоения общеобразовательной программы.

### 3.4.2. Обладает необходимыми умениями:

- определять формы, методы и средства оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся;

- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися для обеспечения достоверного оценивания результатов деятельности обучающихся;

- наблюдать за обучающимися, объективно оценивать процесс и результаты освоения обучающимися общеобразовательных программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации;

- соблюдать нормы педагогической этики, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся в процессе публичного представления результатов оценивания;

- анализировать и интерпретировать результаты педагогического наблюдения, контроля и диагностики с учётом задач, особенностей образовательной программы и особенностей обучающихся;

- использовать различные средства (способы) фиксации динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе освоения общеобразовательной программы;

- анализировать и корректировать собственную оценочную деятельность;

- корректировать процесс освоения общеобразовательной программы, собственную педагогическую деятельность по результатам педагогического контроля и оценки освоения общеобразовательной программы.



### 3.4.3. Обладает необходимыми знаниями:

- законодательства Российской Федерации об образовании в части, регламентирующей контроль и оценку освоения общеобразовательных программ;
- особенностей оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся при освоении общеобразовательных программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации;
- понятий и видов качественных и количественных оценок, возможности и ограничения их использования для оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся;
- нормативных правовых актов в области защиты прав детей, включая Конвенцию о правах ребёнка, норм педагогической этики при публичном представлении результатов оценивания;
- характеристик и возможностей применения различных форм, методов и средств контроля и оценивания освоения общеобразовательных программ;
- средств (способов) определения динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе освоения общеобразовательной программы;
- методов подбора из существующих и (или) создания оценочных средств, позволяющих оценить индивидуальные образовательные достижения обучающихся.

3.5. В рамках трудовой функции «Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы», преподаватель:

#### 3.5.1. Совершает трудовые действия:

- разрабатывает общеобразовательные программы и учебно-методические материалы для их реализации;
- определяет педагогические цели и задачи, планирует учебные занятия;
- определяет педагогические цели и задачи, планирует досуговую деятельность, разрабатывает планы (сценарии) досуговых мероприятий;
- разрабатывает системы оценки достижения планируемых результатов освоения обучающимися общеобразовательных программ;
- ведёт документацию, обеспечивающую реализацию общеобразовательной программы.

#### 3.5.2. Обладает необходимыми умениями:

- находить, анализировать возможности использования и использовать источники необходимой для планирования профессиональной информации (включая методическую литературу, электронные образовательные ресурсы);
- выявлять интересы обучающихся, их родителей (законных представителей) в осваиваемой области дополнительного образования и досуговой деятельности;
- планировать образовательный процесс, занятия с обучающимися, разрабатывать сценарии досуговых мероприятий с учётом задач и особенностей образовательной программы; образовательных запросов обучающихся и их родителей (законных представителей); фактического уровня подготовленности, состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; особенностей группы учащихся; специфики инклюзивного подхода в образовании; санитарно-гигиенических норм и требований охраны жизни и здоровья;
- проектировать совместно с обучающимися и их родителями (законными представителями) индивидуальные образовательные маршруты освоения общеобразовательных программ;
- корректировать содержание образовательных программ, систем контроля и оценки, планов занятий по результатам анализа их реализации;
- вести учебную, плановую документацию на бумажных и электронных носителях;
- разрабатывать отчётные (отчетно-аналитические) и информационные материалы;
- заполнять и использовать электронные базы данных об участниках



образовательного процесса и порядке его реализации для формирования отчётов, предоставлять отчёты по запросам уполномоченных должностных лиц;

- обрабатывать персональные данные с соблюдением принципов и правил, установленных законодательством Российской Федерации, определять законность требований различных категорий граждан и должностных лиц о предоставлении доступа к учебной документации, в том числе содержащей персональные данные.

3.5.3. Обладает необходимыми знаниями:

- содержания и методики реализации общеобразовательных программ, в том числе современных методов, форм, способов и приёмов обучения и воспитания;

- способов выявления интересов обучающихся и их родителей (законных представителей) в осваиваемой области дополнительного образования и досуговой деятельности;

- основных технических средств обучения, включая ИКТ, возможностей их использования и условия выбора в соответствии с целями и направленностью общеобразовательной программы;

- Федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств;

- основных характеристик, методов педагогической диагностики и развития ценностно-смысловой, эмоционально-волевой, потребностно-мотивационной, интеллектуальной, коммуникативной сфер обучающихся различного возраста;

- особенностей работы с одарёнными обучающимися;

- специальных условий, необходимых для дополнительного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья, специфики инклюзивного подхода в образовании;

- профориентационных возможностей занятий избранным видом деятельности, основных подходов и направлений работы в области профессиональной ориентации, поддержки и сопровождения профессионального самоопределения обучающихся;

- нормативно-правовых актов в области защиты прав ребёнка, включая Конвенцию о правах ребёнка;

- требований охраны труда при проведении учебных занятий и досуговых мероприятий в учреждении и на выездных мероприятиях;

- мер ответственности за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под его руководством;

- законодательства Российской Федерации об образовании и персональных данных;

- локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса, разработку программно-методического обеспечения, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные;

- возможностей использования ИКТ для ведения документации;

- правил заполнения и совместного использования электронных баз данных, содержащих информацию об участниках образовательного процесса и порядке его реализации, создания установленных форм и бланков для предоставления сведений уполномоченным должностным лицам.

#### 4. Права преподавателя

4.1. Преподаватель имеет право:

4.1.1. Участвовать в управлении учреждением в порядке, определённом Уставом учреждения.

4.1.2. Получать социальные гарантии и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, а также гарантии и льготы, предоставляемые работникам



учреждения согласно действующим локальным нормативным актам.

4.1.3. Систематически повышать свою квалификацию.

4.1.4. Обоснованно использовать в педагогической деятельности различные образовательные программы и учебно-методическое обеспечение к ним.

4.1.5. Вносить предложения по совершенствованию учебной, воспитательной и методической работы, проводимой в учреждении, участвовать в разработке проектов локальных нормативных актов и иных документов по указанным вопросам.

4.1.6. Осуществлять научную, творческую, исследовательскую, проектную деятельность, принимать участие в разработках и внедрении в педагогический процесс инноваций, участвовать в конкурсах профессионального мастерства, осуществлять подготовку обучающихся к конкурсам, фестивалям, олимпиадам, концертам.

4.1.7. Запрашивать, получать и использовать информационные материалы, нормативные правовые документы, включая действующие в учреждении локальные нормативные акты, необходимые для исполнения своих должностных обязанностей.

4.1.8. Бесплатно пользоваться библиотечным фондом учреждения, доступом к сети Интернет.

4.1.9. Определять и предлагать обучающимся для использования в обучении необходимые и полезные ресурсы сети Интернет.

4.1.10. Требовать от обучающихся соблюдения правил поведения на учебных занятиях и в перерывах между ними, во время проведения с обучающимися внеурочной деятельности.

4.1.11. Объединяться в общественные профессиональные организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.1.12. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.1.13. Защищать свою профессиональную честь и достоинство, знакомиться с жалобами, докладными записками и иными документами, содержащими оценку работы преподавателя, давать по ним письменные объяснения.

4.1.14. Иметь рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и пожарной безопасности.

4.1.15. Получать поощрения по результатам своей трудовой деятельности.

## 5. Ответственность преподавателя

5.1. Преподаватель несёт ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

5.1.1. За реализацию не в полном объёме действующих в учреждении общеобразовательных программ, за наличие выявленных расхождений с утверждёнными учебными планами, расписанием учебных занятий и графиком образовательного процесса.

5.1.2. За жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса, внеклассных и воспитательных мероприятий, экскурсий и поездок.

5.1.3. За непринятие или несвоевременное оказание мер первой помощи обучающимся и несвоевременное сообщение администрации учреждения о произошедшем несчастном случае.

5.1.4. За отсутствие должного контроля за соблюдением обучающимися правил поведения на занятиях и перерывах между ними, режима посещения обучающимися учебных занятий, требований пожарной безопасности.

5.1.5. За использование не по назначению персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей).

5.1.6. За нарушение прав и свобод обучающихся.

5.1.7. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим или психическим насилием над личностью обучающегося, а также

совершения иного аморального поступка, вплоть до освобождения от занимаемой должности в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации.

5.1.8. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка, должностной инструкции, в том числе за неиспользование прав, предоставляемых инструкцией, повлекшее дезорганизацию образовательного процесса, за нарушение или невыполнение законных распоряжений директора, локальных нормативных актов учреждения, преподаватель несёт дисциплинарную ответственность. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено отстранение от должности.

5.1.9. За несоблюдение правил охраны труда и пожарной безопасности, санитарно-гигиенических правил и норм преподаватель привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством Российской Федерации.

5.1.10. За умышленное причинение учреждению или участникам образовательного процесса материального ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей преподаватель несёт материальную ответственность в порядке и в пределах, предусмотренных трудовым или гражданским законодательством Российской Федерации.

5.1.11. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления образовательной деятельности, преподаватель несёт ответственность в пределах определённых административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Ознакомление преподавателя с должностной инструкцией, разработанной в соответствии с профессиональным стандартом «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», осуществляется при приёме преподавателя на работу, до подписания с ним трудового договора (эффективного контракта).

6.2. Факт ознакомления преподавателя с должностной инструкцией подтверждается наличием подписи преподавателя в листе ознакомления, хранящемся у работодателя.